「しおり」はどうやって登録するのですか?

しおりはファイル内の目次のリンクに相当し、複数ページのドキュメントを閲覧する場合になく てはならないものです。本ソフトでの編集時とアクロバットリーダでの閲覧時の両方で使用でき ます。



本ソフトでの編集時

🚰 Adobe Acrobat Standard - [20041231_182229.pdf]							
🔁 ファイル(E)) 編集(<u>E</u>)	表示(⊻) 文;	書(<u>D</u>) ツール(<u>T</u>)	アド/シスト(<u>A</u>)	ウィンドウ(W)	ヘルプ(円)	- 8 ×
1 🖰 险	A 🚍	🔔 🕅	式 PDF の作成	- 🕈 אין אין אין	ど主釈 🔹 🔒	• 🖉	-
🕙 II	- 🙆 🤇	२ - 🗋		100% -	•		•
	▶ オプション あり1 あり2 あり3		L L € 209.9 x 296.	.おり1 .おり2 .おり3 7ミリ_▲			× ×
			171				

アクロバットリーダでの閲覧時

しおりの設定の為に行うことは、文字列要素のプロパティーで 「しおり登録」フラグをONにすることだけです。

このフラグをONにする -

さてフラグをONにするだけという事は、表示される文字列を どこで設定するのでしょうか?

その答えは文字列要素内の文字列により自動的に作成されるという事です。その作成法則は以下の通りです。

- 1) 文字列要素の最初の文字がスペースやタブの場合は、それ 以外の文字まで飛ばす。
- 2) そこから、次のスペースまたはタブまたは改行までを、し おり文字列とする。
- 3)出来上がった文字列を255文字以内に切り詰める。

「しおり登録」は文字列要素のプロパティーの1つなので、 その要素をコピーした場合、コピーされた要素もしおりに

登録される事になります。またしおり登録をONにした後の、新規作画でもしおり登録がONに なっています。この結果、不必要な登録がされてしまう事がありますが、以下の方法で一気に解 除することができます。

しおりタブ内の解除したいしおりを 選択します。複数の選択にShiftキー やCtrlキーを使用するのはエクスプ ローラと同じ操作です。 しおりを選択後、しおりタプ内で右 クリックし、表示されるメニューで 「しおり解除」を実行します。



NOTE PROPERTY
の の K UPDATE MAIN MENU の K (重新) Fatter
SAVE PROPERTY LOAD PROPERTY
■プロパティー記録 ■プロパティー再生
▼■しおり登録 32 文字幅ト
本前※ 32 柴受辛▶
□ А 影学 8 行間隔 ▶
4 切 文字数 5 文字色設定 ▶
PAINT PAINT COLOR A やわよ sss Aやわよ色語空
HEC HEC HEC HEC HEC HEC HEC
+FIT+ 🚝 🚔 🚍 📻
= = = =
UT
▶